

Adatvédelmi és adatkezelési szabályzat

Dömény Erika a jelen adatkezelési szabályzat (a továbbiakban: Szabályzat) alapján kezeli a tevékenységével összefüggésben megismert személyes adatokat. Jelen adatvédelmi szabályzat az alábbi oldal adatkezelését szabályozza: <https://domenyerika.com/>

Az adatkezelési szabályzat a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679/EU rendeletben (általános adatvédelmi rendelet) előírt kötelezettségeknek való megfelelést szolgálja.

A szabályzat megállapítása és módosítása a képviselőre jogosult hatáskörébe tartozik.

E szabályzat visszavonásig érvényes.

Az adatkezelés alapelvei

A személyes adatok gyűjtése csak a jelen Szabályzatban meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból történik. Személyes adatok kizárólag célhoz kötött módon, csak a szükséges mértékben és időtartamban kezelhetők. A személyes adatok tárolásának olyan formában kell történnie, hogy az érintettek azonosítását csak az adatkezelés céljának eléréséhez szükséges ideig tegye lehetővé. A személyes adatok ennél hosszabb ideig történő tárolására csak jogszabályon alapuló kötelezettség teljesítése érdekében kerülhet sor.

A személyes adatok kezelését oly módon kell végezni, hogy megfelelő technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítva legyen a személyes adatok megfelelő biztonsága, ideértve az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is. Ennek érdekében a jelen Szabályzatban meghatározott szervezési, műszaki és információtechnológiai megoldásokat kerülnek alkalmazásra. Az adatvédelem elveit minden azonosított vagy azonosítható természetes személyre vonatkozó információ esetében alkalmazni kell.

Az adatkezelést végző személy fegyelmi, kártérítési, szabálysértési és büntetőjogi felelősséggel tartozik a személyes adatok jogszerű kezeléséért.

I. AZ ADATKEZELŐ

Szolgáltató neve: Dömény Erika egyéni vállalkozó

Szolgáltató székhelye / levelezési címe: 8000 Székesfehérvár, Poprádi u. 56-58.

Telefonszáma: +36208235140

E-mail címe: coach@domenyerika.com

II. ADATKEZELÉS CÉLJAI, JOGALAPJAI

Az egyes érintett körök vonatkozásában az érintettek személyes adatait az alábbi jogalapokon és az alábbi célokból kezeli:

- ügyfelek: szerződéses jogviszony, jogszabályon alapuló kötelezettség teljesítése, hozzájárulás
- szállítók, szerződéses szolgáltatók: szerződéses jogviszony, jogszabályon alapuló kötelezettség teljesítése

Jelen tájékoztató célja, hogy e honlap látogatói és későbbi partnereim átlátható és egyértelmű formában megtudják állapítani, milyen személyes adatokat kezelek, és mi alapján teszem ezt.

III. A KEZELT SZEMÉLYES ADATOK KÖRE

A személyes adatok kezelése kiterjed a <https://domenyerika.com/> honlapon regisztrált felhasználók (név, email cím, telefonszám) esetén:

Az adatkezelés önkéntes hozzájáruláson alapul. A megadott személyes adatokat (név, e-mail cím, telefonszám) az Adatkezelő mindaddig tárolja, amíg annak törlését az adatközlő nem jelzi e-mailen keresztül. Az adatközlő adatainak megadásával és elküldésével egy időben tudomásul veszi és hozzájárul, hogy az adatkezelő, Dömény Erika, értesítés célú megkereséseket kezdeményezzen felé.

Amennyiben az adatközlő nem szeretne további megkereséseket kapni, a coach@domenyerika.com e-mail címre küldött, leiratkozás tárgyú levelével jelezheti ezt az Adatkezelő felé. Ebben az esetben adatait véglegesen törli az adatkezelő a nyilvántartásból.

1. Kapcsolatfelvételi és ajánlatkérési űrlap

A honlapon található kapcsolatfelvételi és ajánlatkérési űrlap célja az online és/vagy telefonos kapcsolatfelvételi lehetőség biztosítása. Az űrlapon nevet és e-mail címet és telefonszámot kérek megadni. Ezeket az adatokat hozzájárulás alapján kezelem.

2. Számlázás

Amennyiben szerződés jön létre közöttünk valamely szolgáltatásról, a teljesítést követően online számlát állítok ki (Szamlazz.hu), ehhez jogszabályi kötelezettség alapján kérek: számlázási nevet és címet, e-mail címet, adóazonosító számot.

3. Kapcsolatfelvétel telefonon keresztül

A honlapra kihelyezett telefonszám felhívása esetén megismerem a hívó fél telefonszámát ezt visszahívási célból használom, amennyiben nem tudom felvenni a telefont. Ha nem alakul ki közöttünk üzleti kapcsolat, telefonszámot és hozzá kapcsolódó nevet, nem mentem el.

IV. SZERZŐDÉS ÉS JOGI KÖTELEZETTSÉG

Szolgáltatásaim megrendelését követően a megrendelővel létrejön egy szerződés írásban vagy szóban. Természetes személyekkel kötött szerződés esetén, olyan személyes adatok is kerülnek mint pl: név, telefonszám, e-mail cím. Ezen adatok ismerete nélkül a szerződést nem tekintem megkötöttnek és a szolgáltatást nem tudom teljesíteni.

A számlázási adatok vezetése és a számla kiállítása jogszabályban előírt kötelezettségem. Ezen adatok nélkül nem tudom teljesíteni a vállalt szolgáltatást.

V. A SZEMÉLYES ADATOK KEZELÉSÉNEK MÓDJA, ADATBIZTONSÁG CÉLJÁBÓL ALKALMAZOTT SZERVEZÉSI, MŰSZAKI ÉS INFORMÁCIÓTECHNOLÓGIAI MEGOLDÁSOK

A személyes adatok papír alapon és részben automatizált módon, elektronikusan tárolódnak.

A papír alapon kezelt személyes adatokat tartalmazó iratok zárt irattartó szekrényben kerülnek tárolásra, és azokhoz kizárólag Dömény Erika rendelkezik hozzáféréssel.

A papír alapon kezelt adatok törlése a személyes adatot tartalmazó irat fizikai megsemmisítésével történik.

Vállalkozásomban megfelelő biztonsági intézkedésekkel gondoskodom arról, hogy a személyes adatokat védjem többek között a jogosulatlan hozzáférés ellen, a téves nyilvánosságra hozatal ellen vagy a jogosulatlan megváltoztatás ellen.

Az elektronikus adattárolás számítógépen történik. Az elektronikusan kezelt személyes adatokat tartalmazó számítógépeken kizárólag megfelelő adatbiztonságot biztosító, jogtisztta szoftverek kerülhetnek telepítésre, továbbá a fizikai adattárolók titkosítással védettek.

Az elektronikusan kezelt adatok törlése az adatok tárolására szolgáló számítógépről, valamint a személyes adatot tartalmazó e-mail törlésével történik.

Személyes adatok harmadik országba történő továbbítása

Nem továbbítódik harmadik (EGT tagállamokon kívüli) országba személyes adat.

A személyes adatokhoz hozzáférő személyek köre

A személyes adatokhoz a következő személyek jogosultak hozzáférni: Dömény Erika

VI. HOZZÁJÁRULÁS VISSZAVONÁSA

Hozzájáruláson alapul adatkezelésem (lásd fentieket) a következő tevékenységeknél:

- honlap kapcsolatfelvételi- ajánlatkérési űrlapján keresztül történő kapcsolatfelvétel az érdeklődők részéről
- látogatottsági statisztika készítése
- telefonon történő kapcsolatfelvétel

A hozzájárulás bármikor visszavonható, ehhez kérlek, írd egy rövid üzenetet a: coach@domenyerika.com email címre.

A hozzájárulás visszavonását megelőző adatkezelés jogszerűnek számít.

VII. AZ ADATOK TÁROLÁSÁNAK IDŐTARTAMA

Kapcsolatfelvételi és ajánlatkérési űrlap (név, e-mail cím, telefonszám) – hozzájárulás visszavonásáig

Számlázási név és cím – jogszabályban előírt ideig, egyéni vállalkozók esetében tárgyév + 5 év

GA látogatottsági statisztika – 26 hónap

VII. AZ ADATFELDOLGOZÓRA VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK

Vállalkozásom egyes feladatai ellátása érdekében adatfeldolgozókat veszi igénybe.

1. A honlap üzemeltetéséhez az alábbi tárhely szolgáltatót veszi igénybe:

Illés Imre e.v.

Adószám: 66515340-1-33

Nyilvántartási szám: 35573693

Honlap: <https://sikerweb.hu/>

(Hozzáférés a honlap teljes tartalmához)

Az adatfeldolgozókkal szemben szerződéses jogviszony keretében érvényesíti az általános adatvédelmi rendelet és a jelen Szabályzat szerinti követelmények érvényesülését.

A megadott adatokat a tárhely-szolgáltató által üzemeltetett szerver tárolja. Az adatokhoz csak a szervert üzemeltető munkatársak férhetnek hozzá, de mindannyian felelősséggel tartoznak az adatok biztonságos kezeléséért.

A tevékenység megnevezése: tárhely szolgáltatás, szerverszolgáltatás.

Az adatkezelés célja: a weboldal működésének biztosítása.

A kezelt adatok: az érintett által megadott személyes adatok

E-mailek fogadása és küldése:

Gmail – Google Inc., Mountain View, California, USA
(Hozzáférés a levelezéshez és annak minden adatához.)

VIII. ADATKEZELÉSI INCIDENSEK MEGHATÁROZÁSA, KEZELÉSE

A kezelt személyes adatok vonatkozásában adatkezelési incidensnek minősül, amennyiben azokhoz hozzáférésre nem jogosult személy hozzáférést nyert vagy nyerhetett.

Amennyiben az érintett személyes adatait olyan adatkezelési incidens érte, amely komoly/jelentős kockázattal jár a személyes adatainak védelme szempontjából, a az érintett tájékoztatást kap. Az érintett személyes adatai védelme szempontjából komoly/jelentős adatkezelési incidensnek minősül, ha a papír alapú adattárolásra használatos irattartóhoz illetéktelen személy hozzáfér, a honlapot, levelezőrendszert, számítógépet illetéktelen személy irányítása alá kerül, feltöri, adataihoz jogosulatlanul hozzáfér.

Az érintett vagy egyéb személyek által észlelt, személyes adatokat érintő adatvédelmi incidenseket a következő címre lehet bejelenteni: coach@domenyerika.com súlyos adatvédelmi incidensek bejelentésre kerülnek a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnak.

IX. JOGORVOSLATHOZ VALÓ JOG

Az érintett adatkezeléssel kapcsolatos panaszát írásban bejelentheti, és legkésőbb a panasz beérkezését követő 30 napon belül írásban választ kap az érintett által megjelölt módon, ennek hiányában az érintett által választott kommunikációs csatornán.

Panaszának eredménytelensége vagy nem megfelelő kezelése esetén az érintett a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (NAIH) fordulhat. A NAIH elérhetőségei:

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság
1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.
Levelezési cím: 1530 Budapest, Postafiók: 5.
Telefon: +36 -1-391-1400
Fax: +36-1-391-1410
E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

X. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

Hatálybalépés dátuma: 2020. 09. 02.

Dömény Erika

MELLÉKLET

Fogalommagyarázat

Személyes Adat: azonosított vagy azonosítható természetes személyre vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;

Érintett: Az az azonosított vagy azonosítható személy, akire a Személyes Adat vonatkozik. Ha az adatait kezelem, akkor Ön is érintett!

Az érintett hozzájárulása: az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozik vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez;

Adatkezelés: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés;

Nyilvántartási rendszer: a személyes adatok bármely módon – centralizált, decentralizált vagy funkcionális vagy földrajzi szempontok szerint – tagolt állománya, amely meghatározott ismérvek alapján hozzáférhető;

Adatkezelő: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az Adatkezelőt vagy az Adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja;

Adatfeldolgozó: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az Adatkezelő nevében személyes adatokat kezel;

Adatfeldolgozás: Az Adatfeldolgozó által az Adatkezelő nevében végzett valamennyi Adatkezelési tevékenység.

Címzett: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e. Azon közhatalmi szervek, amelyek egy egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címzettnek; az említett adatok e közhatalmi szervek általi kezelése meg kell, hogy feleljen az adatkezelés céljainak megfelelően az alkalmazandó adatvédelmi szabályoknak;

Harmadik fél: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az Érintettel, az Adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az Adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak;

Adatvédelmi Incidens: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi;

GDPR: AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETE (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet)

Adatkezelési Jogszabályok: a GDPR és minden más, EU-s vagy tagállami szintű, az adatkezelésre vonatkozó bármely jogszabály együttesen.

Felügyeleti Hatóság: egy tagállam által a GDPR 51. cikknek megfelelően létrehozott független közhatalmi szerv;